

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Liikkuva Tampere-lehden painatuksen ja jakelun pienhankinta
TRE:1436/02.07.01/2024

Lisätietoja päätöksestä

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä, puh. 050 342 2812, jukka.etu-seppala@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Viestintäsuunnittelija Satu Lähteenmäki, puh. 040 506 8414, satu.m.lahteenmaki@tampere.fi

Päätös

Sopimus Liikkuva Tampere-lehden vuoden 2024 ja 2025 elokuussa ilmestyvien numeroiden (2 lehteä) painatuksesta ja jakelusta kokonaispalveluna tehdään Sanoma Media Finland Oy:n (1515901-4) kanssa.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään liikunta- ja nuorisajohtaja (Jukka Etu-Seppälä).

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 18 706 euroa vuodessa ja 37 412 euroa koko sopimuskauden aikana. Lisäksi optiona toteutettu lukijatutkimuksen arvo on 1 000 euroa vuodessa ja 2 000 euroa koko sopimuskauden aikana.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta hankintasopimuksen allekirjoituksella.

Perustelut

Tampereen kaupungin liikunnan ja nuorison palveluryhmä on pyytänyt tarjouksen Liikkuva Tampere-lehden vuoden 2024 ja 2025 elokuussa ilmestyvien numeroiden (2 lehteä) painatuksesta ja jakelusta kokonaispalveluna. Optiona pyydettiin myös tarjous lukijatutkimuksesta, joka toteutetaan jakelun yhteydessä. Hankinta toteutetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeen mukaisella rajoitetulla menettelyllä ja tarjouspyyntö on lähetetty sähköpostitse Tampereella toimiville tahoille, joilla on valmiudet hyödyntää omia, voimassa olevia jakelukanavia. Kyseessä on hankintalain (1397/2016) kansallisen kynnyksarvon (60 000 €) alittava palveluhankinta. Saatujen tarjousten perusteella valitaan yksi palveluntuottaja toteuttamaan hankinta. Hankintapäätöksen tekee liikunta- ja nuorisajohtaja.

Tarjouspyyntökutsu lähetettiin torstaina 18.4.2024 Sanoma Media Oy:lle, Tamperelaiselle, PunaMusta Oy:lle, Grano Oy:lle sekä Niini Oy:lle. Tarjouspyyntöön oli mahdollistua osallistua 18.4.-3.5.2024. Määräaikaan mennessä tarjouksia saatiin 2 kpl, Sanoma Media Oy:ltä sekä PunaMusta Oy:ltä.

Tarjoajan soveltuvuutta koskevat vaatimukset

Tilaaja vaatii tilaajavastuulain 5 §:ssä mainitut todistukset ja selvitykset. Tarjousten hintavertailu tehtiin kokonaishinnan perusteella, johon oli laskettu eri sivumääräisten versioiden keskiarvohinta. Tarjottuun hintaan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

tuli sisältyä kaikki tarjouspyynnössä ilmoitetut vaatimukset sekä kaikki palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hinnanvarauksia ei hyväksytty eikä muulla tavoin ilmoitettua hintaa hyväksyttyä.

Tarjousten valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytettiin halvinta hintaa. Tarjousten hintavertailu tehtiin vertailemalla tarjouksen kiinteää kokonaishintaa. Tarjouksessa tuli kuitenkin eritellä hinnat seuraavasti:

- painotyön hinta
- jakelun hinta
- optiona lukijatutkimuksen hinta

Tarjousten vertailu

Kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön vaatimukset ja tarjousten vertailu tehtiin PunaMusta Oy:n (1735961-8) sekä Sanoma Media Finland Oy:n (1515901-4) kesken. Valintaperusteena oli kokonaistaloudellinen edullisuus. Hinnan vertailuhinta muodostui tarjoajien Hintaliitteelle ilmoittamista jakelun ja painatuksen hinnoista. Tarjoajan tuli ilmoittaa Hintaliitteelle Liikkuva Tampere-lehden painatuksen ja jakelun hinnat euroa/lehti/julkaisu. Painatuksen ja jakelun hinnat tuli antaa neljälle eri laajuiselle Liikkuva Tampere-lehdelle (20-, 24-, 28- ja 32-sivuiselle painokselle) Vertailuhinta muodostui neljän eri laajuisen lehden painatuksen ja jakelun keskiarvosta kerrottuna yhden julkaisun arvioitu painomäärä sekä jakelumäärä.

Edellä mainitun perusteella kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen teki Sanoma Media Finland Oy (1515901-4).

Sanoma Media Finland Oy (1515901-4) esitetään valittavaksi sopimuskumppaniksi.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjous tulee julkiseksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen ja yleisesti julkiseksi, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään kaupungin sähköisessä arkistossa. Asiakirjatiedustelut osoitetaan osoitteeseen kirjaamo@tampere.fi.

Hankinnan valmistelijana toimi viestintäsuunnittelija Satu Lähteenmäki.

Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Sopimuksen vastuuhenkilönä toimii liikunta- ja nuorisajohtaja, jota vakanssia tällä hetkellä hoitaa Jukka Etu-Seppälä. Vakanssinhoitajan

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii tarvittaessa yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta 18 706 euroa vuodessa ja 37 412 euroa koko sopimuskauden aikana. Lisäksi optiona toteutettu lukijatutkimuksen arvo on 1 000 euroa vuodessa ja 2 000 euroa koko sopimuskauden aikana.

Liikunta- ja nuorisajohtajan päätösvalta asiassa perustuu sivistyspalvelujen palvelualueen johtajan päätökseen 29.4.2024 § 42, Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasääntö 1.5.2024 alkaen.

Tiedoksi

Tarjoajat, Satu Lähteenmäki, Lauri Savisaari, Pirjo-Liisa Länkinen, Riikka Kolkkala, liikuntapalvelut talous

Liitteet:

1 Liite 1_Vertailutaulukko.pdf

Allekirjoitus

Liikunta- ja nuorisajohtaja Jukka Etu-Seppälä

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 15.5.2024: www.tampere.fi

Tämä päätöspöytäkirjan ote on lähetetty päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti sähköpostilla 14.5.2024.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan liikunta- ja nuorisajohtajalta ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Tampere

14.05.2024

Leila Lahti

Hallintokoordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 62

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.